

焦作市第三人民医院结构化病历升级等 系统项目

单一来源文件

项目编号：焦公资采购 F2025-115



采 购 人：焦作市第三人民医院

采购代理机构：河南金诺工程管理有限公司

日 期：二零二五年七月

优化和提升政府采购营商环境政策

一、免收采购文件费，全面取消投标保证金。

二、履约保证金。结合项目性质和特点决定是否收取，原则上不收取履约保证金，确需收取的不超 3%，且不得收取现金，应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

三、质量保证金。政府采购货物和服务项目，不得收取质量保证金或将未支付款项作为质量保证金。工程项目收取不得超 3%，且不得以现金形式收取。

四、落实政府采购促进中小企业发展政策。200 万元以下的货物、服务采购项目，400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，原则上全部预留给中小企业；对于超过前述金额的采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。对非专门面向中小企业采购的项目，实施评审价格扣除支持小微企业。货物服务类项目的价格扣除提高至 20%，大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，价格扣除提高至 6%。

五、落实政府采购支持创新产品政策，加大首台（套）重大技术装备、首批次重点新材料、首版次软件等创新产品和服务的采购支持力度，采购人可依法采用单一来源采购方式。

六、落实促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展等政府采购政策；节能环保产品优先采购和强制采购；支持绿色建材和绿色建筑发展；优化高校和科研院所科研仪器设备采购流程。

七、严格执行政府采购负面清单制度，供应商资格、采购需求及商务条款、评审因素等不得有影响公平、公正和充分竞争的行为。

八、评标结果确认时限。鼓励自评标（评审）结束后应 1 个工作日内确定中标（成交） 供应商，鼓励 1 个工作日内公告结果，同时发送中标（成交）通知书。

九、合同签订时限。鼓励自中标（成交）通知书发出之日起 1 个工作日内，按照采购文件和投标（响应性）文件确定的事项签订政府采购合同。

十、合同公告和备案时限。鼓励自合同签订之日起 1 个工作日内完成。

十一、项目验收。鼓励自收到供应商项目验收建议之日起 1 个工作日内组织验收；鼓励验收结束后 1 个工作日内出具《验收报告》，并在焦作市政府采购网公告验收结果。

十二、资金支付。按照合同约定的条件及时支付资金，不得因机构变更、人员更替、政策调整等原因拒绝或延迟资金支付。

在政府采购活动中，若发现采购人或采购代理机构未按以上政策执行的，可向监督部门举报反映。

监督单位：焦作市财政局政府采购监督管理办公室

监督电话： 0391-8866638 8866636

电子邮箱： jzscgb@163.com



政府采购合同融资政策

为充分发挥政府采购合同资金支付有保障的优势，进一步优化我市营商环境，针对中小微企业融资难、融资贵问题，焦作市财政局联合有关部门推出了以政府采购合同预期支付能力为信用的融资政策。

政府采购合同融资，是指参与政府采购并中标（成交）的中小微企业供应商，凭借政府采购合同向开展融资业务的服务机构申请融资贷款，融资服务机构以信贷政策为基础提供无抵押、免担保、低利率的融资产品。

政府采购项目中标（成交）的供应商，有融资意向的，可登陆“焦作市政府采购网”（网址：<http://jiaozuo.hnnp.gov.cn>）的政府采购合同融资平台，查看各融资服务机构的融资产品，同时可在线向融资服务机构申请贷款，融资服务机构按照程序向您提供便捷、高效、优惠的贷款服务。

政府采购合同融资操作流程



融资服务机构名单

名称	联系人	联系电话	地址
中国农业银行股份有限公司焦作分行	周文静	0391-2878135	焦作市民主南路 88 号
中国银行股份有限公司焦作分行	申长平	0391-8825171 13938195906	焦作市丰收路 159 号
中国建设银行股份有限公司焦作分行	黄炳杰	0391-3294113 18317269875	焦作市建设东路 152 号
中国邮政储蓄银行股份有限公司焦作市分行	于 洋	15903910344	焦作市火车站北广场售票厅西邻
中原银行股份有限公司焦作分行	周建林	15893053027	焦作市山阳区迎宾路 1 号
中信银行股份有限公司焦作分行	刘建刚	15993782727	焦作市人民路 669 号锦江现代城
中国光大银行股份有限公司焦作分行	张继峰	0391-8787962 15225817285	焦作市塔南路 1736 号
广发银行股份有限公司焦作分行	张嘉强	0391-8653785 13203910032	焦作市塔南路 1736 号嘉隆金融中心

备注：融资服务机构名单和人员联系方式会随时变化。具体情况可登录“焦作市政府采购网”政府采购合同融资平台查询。

目 录

第一部分 单一来源采购邀请函 - 8 -

第二部分 项目内容及要求 - 11 -

第三部分 合同格式 - 28 -

第四部分 响应性文件基本格式 - 33 -

第一部分 单一来源采购邀请函

河南金诺工程管理有限公司受焦作市第三人民医院的委托，对焦作市第三人民医院结构化病历升级等系统项目以单一来源方式进行采购，经公示无异议后，特邀请郑州蓝博电子技术有限公司参加焦作市第三人民医院结构化病历升级等系统项目协商。

一、项目名称：焦作市第三人民医院结构化病历升级等系统项目

二、项目编号：焦公资采购 F2025-115

三、采购单位：焦作市第三人民医院

四、资金预算：捌拾万元整（¥：800000.00 元）

五、资金来源：自筹资金

六、采购内容：焦作市第三人民医院住院收费管理系统、住院护士管理系统、住院医师管理系统、全结构化电子病历管理系统、病历质控管理系统、医保智能审核系统需在现有基础上升级改造。

七、合同履行期限：1 个月。

八、供应商资格条件：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1.1 具有独立承担民事责任的能力；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

1.6 法律、行政法规规定的其他条件；

备注：供应商在投标（响应）时，按照规定提供相关承诺函，无需再提交 1.1-1.5 证明材料。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：/；

3. 本项目的特定资格要求：

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，采购代理机构将通过“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道在资格审查环节查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大

税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动；信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。

九、响应性文件递交：

1、响应文件接收截止时间：2025 年 07 月 21 日 09 时 00 分。

2、响应文件接收地点：焦作市人民路 889 号阳光大厦 B 座焦作市公共资源交易中心第一开标室 3 号机。

3、响应性文件须提供正本 1 份，副本 3 份，电子 U 盘 1 份（电子文件内容为正本扫描件），并由法定代表人或其授权委托人签署。

3、响应性文件应装订成册，装入密封袋，密封袋外需注明：项目名称、项目编号、供应商名称，封口处加盖供应商公章。

十、协商会议时间、 地点：

时间：2025 年 07 月 21 日 09 时 00 分。

地点：焦作市公共资源交易中心第一开标室 3 号机。

协商会议：法定代表人证明或法定代表人授权委托书及本人身份证（以上资料开标时提供原件，以备评委审查）。

十一、组建评审小组：

评审小组成员由有关技术、经济类专家人数3人组成。

1、评审工作由采购人或采购代理机构负责组织，具体评审事务由采购人或采购代理机构依法组建的评审小组负责，并独立履行下列职责：

（1）审查拟定供应商资格是否符合本项目要求，并作出评价；

（2）经过协商谈判，推荐成交供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定成交供应商；

（3）向采购单位或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

2、评审小组成员应当履行下列义务：

（1）遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

（2）按照采购文件规定的方法和标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

（3）对评审过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

（4）参与评审报告的起草；

（5）配合财政部门的投诉处理工作；

（6）配合采购单位答复参与谈判供应商提出的质疑。

十二、纪律和监督：

1、对采购人的纪律要求。采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2、对供应商的纪律要求。供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

3、对评审小组成员的纪律要求。评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及谈判有关的其他情况。在评标活动中，评审小组成员不得擅离职守，影响谈判程序正常进行。

十三、评审：评审小组与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目的质量。

十四、发放成交通知书：

经评审无异议，采购代理机构应当向成交供应商发出成交通知书。

十五、合同签订：

1、采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起1个工作日内，按照单一来源采购文件和成交供应商递交的响应性文件的约定，与成交供应商签订书面合同。并在签订采购合同后1个工作日内，及时依法公开政府采购合同信息。

采购单位不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

2、付款方式：项目验收完毕付款50%，剩余款项验收后一年内付清。

3、违约责任：供方服务质量不符合国家规定标准及合同要求的，或者供方不能按照要求提供服务，供方应向需方支付合同金额总值 10%的违约金；需方并有权解除合同，要求供方赔偿损失。供方如逾期交付的，每逾期一日供方应向需方支付合同金额的 0.1%的违约金。逾期交付的违约金总额不超过合同总金额的 20%。逾期超过日的，需方有权解除合同或者选择继续履行；需方要求供方继续履行合同的，不影响需方向供方主张违约责任。如需方违约，按合同一般条款执行。

4、争议的解决：双方友好协商；提请主管部门进行调解；由需方所在地人民法院诉讼管辖。

十六、质疑和投诉：

供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑，否则不予受理。

十七、投标费用：

1、无论投标过程中的作法和结果如何，供应商应自行承担所有参与投标有关的全部费用，采购人和招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

2、代理服务费收取标准：招标代理服务费参照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002号文件规定计算招标代理服务费。成交供应商领取成交通知书的同时缴纳招标代理服务费。

十八、其他补充内容：

1、供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,按照政府采购质疑和投诉办法（中华人民共和国财政部令 94 号）以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑（邮寄件、传真件不予受理），逾期不再接收。

2、其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

十九、联系方式：

采购人：焦作市第三人民医院

地址：河南省焦作市山阳区建设东路

联系人：裴女士

联系方式：0391-5352810

采购代理机构：河南金诺工程管理有限公司

地址：焦作市丰收路锦祥花园北门东50米

联系人：郭女士

联系方式：0391-3966993

项目联系方式：

联系人：郭女士

联系方式：0391-3966993

2025 年 07 月 17 日

第二部分 项目内容及要求

一、采购需求

焦作市第三人民医院住院收费管理系统、住院护士管理系统、住院医师管理系统、全结构化电子病历管理系统、病历质控管理系统、医保智能审核系统需在现有基础上升级改造。

二、采购内容及要求

本次医院电子病历系统升级改造具有重要的战略意义和现实必要性。为响应国家医疗信息化建设要求及信创产业发展战略，本次升级将原有 C/S 架构全面升级为 B/S 架构。此次升级重点实现电子病历全结构化改造，支持字段级数据存储和智能语义分析，大幅提升电子病历的科研价值和临床决策支持能力。系统升级后仍按原维保协议执行年度服务费用，所有对接费用（含第三方系统改造）均由承建方承担，确保此次升级改造和扩展的全部软件与医院现有系统无缝对接，实现一体化集成。升级后的系统不仅符合《电子病历系统应用水平分级评价标准》要求，还能完美满足医保付费改革等政策要求，为医院高质量发展构建安全可靠、智能高效的信息化支撑平台。

三、项目清单及参数

项目清单

序号	系统名称	备注
1	住院收费管理系统	
2	住院护士管理系统	
3	住院医师管理系统	
4	全结构化电子病历管理系统	
5	病历质控管理系统	
6	医保智能审核系统	

参数

1. 住院收费管理系统

功能点	功能描述
入院登记	支持接收门诊电子住院证 支持医保患者按医保规定程序办理入院登记 有欠费病人名单，在为立欠病人办理入院登记时有提示 办理入院登记时，根据医院规定录入收取住院预交金，建立帐页
出院、转科、转床	出院清床，转科转床调整床位，确保住院记录的完整性和一致性 召回：召回的病人不增加住院次数，不改变出院日期，再次办理出院时，应按实际出院日期显示
住院预交金管理	预交金日结并打印清单
住院各项费用管理	医保病人费用； 医保病人预结算；医保病人月底费用统计 医保病人医嘱项目系统自动导入功能 医保对账功能 费用补充录入功能 方便、合法的退费功能 查看患者的总账、结算、细目、预交金、医嘱、药品、检查、及入出转情况，并支持欠费催款
出院结算	中间结算、出院结算、出院召回重结，不允许更改结算日期 可根据细目账按日期、收费项目、金额状态、操作员、顺序号、病房科室、账单码、医嘱号排序 如果病人出院结算后发现费用有错误，收款员可以取消病人出院结算
发票及单据管理	病人住院预交金缴费收据、出院结算退款单等票据管理 发票及各类单据使用情况可统计查询，输出报表
病人欠费管理	住院病人预交金使用最低限额警告功能，统一最低限额并可维护 查询与打印按给定条件（病房、费别及控制门限）低于最低限额的病人清单。
报表与查询	医院核算报表及二级核算报表。 住院预收款动态报表。 出院结算余额清退单。 根据管理科室工作需要任意设定条件统计所需要的报表。 在院病人应收系列报表。 查询医疗收费字典。

	报表导出功能。
出院结算审核 监督功能	对病人出院结算各环节数据有监控与审核功能，对收款员监督功能 对数据修改进行记录
住院预约	接收住院证

2. 住院护士管理系统

功能点	功能描述
系统维护	支持权限设置，可自定义设置权限组，并按照需要匹配操作员，权限分配精确到单个功能菜单； 支持自定义菜单：可以通过自定义菜单，直接打开外部系统链接； 支持医疗机构维护，支持医疗组信息维护，支持材料计费套餐维护。 支持班次信息维护，支持跟药治疗费信息维护。
患者管理	支持病人入科、转科、出科； 支持患者住院登记，打印入院证，支持查看全院床位浏览； 支持患者预出院，撤销预出院 打印出院证功能； 支持病人基本信息、支持患者婴儿信息维护；支持担保功能；支持单个患者医嘱信息，记账信息，每日费用信息，检查检验结果查询，押金查询，住院记录，手术信息； 支持诊疗记账功能，可调取已维护套餐快速录入，可调取复制以往记录，查看退费信息，作废，补打退费申请单功能； 支持退费申请功能，检查、检验有退费审核拦截功能，已上机、扫描、完成的项目不允许退费； 支持退药功能，支持修改退药数量；支持退药信息查询。支持作废退药单； 支持调床、包床管理； 支持病人催款功能； 支持在院病人对账信息查询，支持跨科记账的申请，确认； 支持材料记账，可调取已维护套餐快速录入。

首页	<p>支持大卡片、小卡片、一览卡显示患者，卡片显示患者基本信息；根部不同护理登记、费别、护理敏感指标不同颜色显示；</p> <p>支持修改患者基本信息；</p> <p>支持查看今日入院信息；</p> <p>支持卡片右键菜单功能，并支持自定义右键菜单，打开外部系统链接；</p> <p>支持信息提醒功能，含医嘱动态提醒、检查检验危机值提醒功能。</p>
医嘱管理	<p>支持接收医生提交的医嘱信息，可对提交上来的医嘱撤销、审核、处理、执行；</p> <p>支持皮试结果录入，删除，修改功能，皮试结果可在电子医嘱本直接显示；</p> <p>支持挂起医嘱处理管理功能；</p> <p>支持单日医嘱查询、医嘱查询、处理医嘱查询功能；</p> <p>支持领药申请，申请单打印，申请撤销，领药单作废；</p> <p>支持按时间、单个、批量打印瓶签、观察卡、执行单、摆药单、口服单、床头卡、治疗单等；</p> <p>支持检验条码打印功能；</p> <p>支持患者费用日清单查询打印，费用总清单查询打印；</p> <p>支持患者执行记录查看，执行单状态查看，单挑执行单费用信息，领药信息查看、打印；</p> <p>支持扫码摆药、药品追溯码登记、追溯码查询；</p> <p>支持医嘱本查看，打印医嘱，查看医嘱执行记录，修改医嘱停止时间。</p>
护理管理	<p>支持住院工作量上报的自动提取、修改、保存、上报、撤销和历史记录查询功能；</p> <p>支持检查检验报告查询，危急值查询，手术申请查询功能；</p> <p>支持科室收入统计，科室收入按医师统计，护士工作量统计，科室收入-按患者，科室收入项目汇通统计。</p>
系统查询	支持入院患者信息查询，出院患者统计，转科患者查询，在院患者信息。
病区结算	支持病区结算。

系统对接	支持与 PACS\LIS\心电提供对接，能查看报告和图像； 支持与不良事件上报系统、传染病上报系统、院内感染上报系统、输血系统等系统对接。
------	--

3.住院医师管理系统

功能点	功能描述
系统维护	支持权限设置，可自定义设置权限组，并按照需要匹配操作员，权限分配精确到按钮级别； 支持设置全院、科室、个人三种级别医嘱套餐，套餐明细支持诊疗、药品、处置、检查、检验、描述等医嘱内容； 支持草药协定处方的维护；
首页	支持列表、一览卡，显示患者，卡片可显示患者姓名、性别、年龄、床位、费别、医护、费用、诊断、住院天数等基本信息； 记录用户操作习惯，显示卡片还是列表，并根据用户习惯，对患者进行排序； 支持本科室/单个患者，当前医生待办事项提醒和处理功能，待办事项可展示当前登录人在当前科室待书写、待签名、待归档、待处理缺陷、待提交质控、质控退回、待完成会诊、出院未结的待办事项信息，并且支持点击去处理打开对应的处理页面； 支持危急值弹窗； 支持会诊管理，支持会诊的发起和响应，支持自动调取患者基本信息和病历信息； 支持患者右键菜单功能，包括业务集成快捷入口，会诊申请，临时授权，病历借阅，病历召回申请功能； 支持列表根据不同的条件进行排序查询。根据不同的搜索条件进行指定患者信息查询； 支持医疗机构代码信息，医保人员代码信息展示； 支持单个患者的基本信息查询，包括费用信息和费用明细，支持患者的各费用占比显示：药占比、检验占比等； 支持新出报告查询和提醒； 支持账号三个月没有更换密码登录后会提示。支持修改密码。账号登录三次密

	码不对时显示验证码图片登录功能，连续五次密码错误账号自动锁定十分钟的功能。
医嘱	<p>支持长期医嘱、临时医嘱类型，支持临床项目、自由录入类型，支持医嘱补录（不能超过当前时间 6 小时）功能；</p> <p>支持根据拼音检索码调出对应的医嘱项和医嘱套餐，支持复制既往医嘱，支持患者医嘱列表右键另存为套餐；</p> <p>支持药品医嘱填写相应的用量、用法、频率、数量、选择执行科室、用药天数、医嘱说明、用药目的等；支持提前一天领药和当天领药；</p> <p>支持婴幼儿医嘱独立管理，支持会诊医嘱管理；</p> <p>支持医嘱的开立、提交、撤销、停止、取消、作废等功能；</p> <p>支持医嘱开立时间根据设置与当前时间的大小限制医嘱开立功能；</p> <p>支持选中指定领药药房开立医嘱功能；</p> <p>支持特殊用药、自备医嘱、出院带药标识功能；</p> <p>支持医嘱本自动生成，含长期、临时、汤剂、婴儿医嘱本功能；</p> <p>支持修改医嘱本（已停止医嘱）停止时间功能，支持查看医嘱的执行状态，和费用信息功能；</p> <p>支持医嘱重整、全停、转科、出院、分娩等特定操作或字符识别，自动另起医嘱页；</p> <p>支持医嘱本多模式打印，含全打、单双面打印、指定页、自动续打、指定页行打印等功能；</p> <p>支持抗菌药物分级管理，自动按医师级别控制抗菌药物使用，有完整的审批路程并有记录；</p> <p>支持毒麻药品、特殊药品、贵重药品限制使用管理；支持特殊级抗菌药物审批申请功能；</p> <p>支持检查检验医嘱开立，中草药医嘱开立，手术申请开立，病历关联功能；</p> <p>支持查看检查检验说明信息弹框，支持检查检验申请单流程图查看，查看报告，打印申请单功能；</p> <p>支持复制医嘱，药品说明书，药品重要说明信息查看，医嘱执行记录查看功能；</p> <p>支持医嘱开立（药疗）自动增减库存功能；</p> <p>支持医嘱开立判断库存功能；</p>

	<p>支持医嘱全停，医嘱重整，处方打印功能；</p> <p>支持常用项目收藏，取消收藏功能。支持既往医嘱查看，复制功能；</p> <p>支持医嘱查看功能；</p> <p>支持检查、检验等特殊项目电子申请单功能，能够自动提取主诉、病历信息，能够自动生成医嘱；支持加急选项；</p>
综合管理	<p>支持病人基本信息和医疗信息维护，过敏史维护；</p> <p>支持诊断录入功能，分西医、中医诊断模式，支持按拼音简码检索，西医诊断的诊断类型包含门诊诊断、入院诊断、病理诊断、出院诊断、损伤中毒、尸检诊断、死亡诊断、术前诊断、术后诊断、放射诊断、超声诊断，每种诊断可以包含一个主要诊断和多个其他诊断；中医诊断的诊断类型包含门诊诊断、入院诊断、出院诊断，每个诊断类型可以有一个主病和一个主证和多个其他主病和其他主证；</p> <p>支持既往诊断查看和引用；</p> <p>支持检查、检验危急值查看，危急值病历关联，写危急值病历功能；</p> <p>支持医生交接班管理，能根据病人信息自动筛选标识功能，能调取患者主诉和初步诊断信息，支持插入检查、检验结果和病历信息；支持交接班信息查询、打印；</p> <p>支持医嘱组套维护，病历组套维护，中草药组套维护，医疗组维护，诊断套餐维护等功能；</p> <p>支持已归档病历的借阅，已归档病历的召回申请，审批等闭环流程；</p> <p>支持病历的检索功能；</p> <p>支持电子入院证、诊断证明办理、查询、打印功能；</p> <p>支持手术预约功能，支持电子手术申请单，自动调取患者基本信息、支持手术申请相关信息提取，支持手术申请单绑定相关电子病历；</p> <p>支持对临时患者授权，外来医师授权；</p> <p>支持抗菌药物审批，科间会诊申请，接收会诊申请，录入会诊意见、会诊记录查询等相关功能；</p> <p>支持病历质控，科室质控，病历抽查质控，终末质控，及病历自动归档节假日设置等功能；</p> <p>支持医师等级权限维护；</p>

系统查询	<p>支持病人信息查询，含当日入院病人统计、当日出院病人统计、在院病人一览表、出科病人查询、出院病人查询、转科病人查询、管床病人查询统计、入院病人查询；</p> <p>支持按手术日期、申请日期、时间区间、状态、住院号查询手术申请安排情况，支持查看手术申请单详细信息；</p> <p>支持会诊医嘱查询和工作量查询；</p> <p>支持按检查、检验、时间区间、科室、住院号查询危急值记录，支持危急值绑定对应病历；</p> <p>支持病历质控记录查询，包含运行病历抽查、科室质控、终末质控；</p> <p>支持按照归档日期、病历类型、病历元素、诊断、自定义内容查询统计；支持病历借阅查询；</p> <p>支持按分类、汇总、日期查询患者费用信息；</p> <p>支持查看患者护理病历和体征单；</p> <p>支持查看就诊记录信息，病案首页信息；</p> <p>支持添加查房记录信息；</p> <p>支持检查检验报告查询，和对比，支持时间轴显示检查检验报告信息；</p> <p>支持入院证查看和打印；</p> <p>支持门诊病历、处方、检查检验结果查询；</p> <p>支持查询麻醉文书、护理文书等；</p>
统计报表	<p>支持病区费用报表统计（在院、出院），支持按科室、病人、医生、执行科室、开单科室等标识查询；支持药占比统计；</p> <p>支持科室的计费项目查询，按出院日期，计费日期查询；</p> <p>支持根据手术日期区间统计手术医师工作量；</p>
系统对接	<p>支持与 PACS\LIS\心电提供对接，能够发送和接收病人信息，能查看报告和图像；</p> <p>支持与不良事件上报系统、传染病上报系统、院内感染上报系统、输血系统等系统集成；</p> <p>支持与临床路径系统、电子病历系统、合理用药集成；</p>

4.全结构化电子病历管理系统

功能分类	功能名称	说明
患者信息管理	患者在院查询	可以根据查询条件，查询患者的入出院情况，包括入院统计，出院统计，转科统计，在院患者统计，等信息。
	患者信息查询	查询患者的费用信息，对患者诊断信息统一管理，支持患者过敏史信息同步等相关功能。
病历模板管理	模板制作	创建结构化病历模板，根据标准元素并设置模板中元素属性，插入医学公式，支持快速创建模板，支持添加指标元素、支持按病历类型设置模板必需元素板等相关功能。
	模板审核管理	对于已提交待审核的模版可进行模板的审核、驳回操作，记录模板审核记录。
	模板查询	可根据模板的查询条件查询模板，并根据权限编辑模板。
消息管理	消息提醒	可以查看患者的病历质控信息提醒； 可以对危急值病程记录提醒并书写； 可以对病历书写过程中基于通用质控规则的质控提醒； 可以接收会诊信息的提醒；
病历管理	病历查看	可以查看患者历史就诊记录，门诊病历查看； 可以对入院证查看； 可以对病历结构化检索，可以根据多条件检索患者病历信息； 可以对病历修改痕迹查看，并可以查看历史修改记录； 可以对质控科质控内容查看并处理； 可以根据搜索条件搜索病历后对病历进行打印病历操作； 可以根据高级搜索对病历进行检索操作；

	病历书写	<p>可以另存为专科病历模板；</p> <p>可以对病历书写过程中医嘱、体征、检查、检验等电子病历信息查看和插入，并对病历进行签名，自由流转等相关操作；</p> <p>可以对病程记录的统一书写和按区域权限控制功能；</p> <p>可以对病历进行复制，粘贴操作（同患者）；</p> <p>可以通过组套的设置，在病例中引用病历组套功能快速的创建病历；</p> <p>对于已签名的病历可以进行取消签名，修改病历操作；</p> <p>对于已删除的病历可以进行病历恢复操作；</p> <p>对于已归档的病历可以借阅查看操作；</p> <p>对于已完成的病历可以进行打印和续打操作；</p> <p>对于有质控缺陷的病历可以进行缺陷的查看，或根据缺陷的信息进行修改操作；</p> <p>可以在病历书写过程中进行另存为子模版，在病历助手中进行引用的操作；</p> <p>可以对宏替换元素进行自动引用的操作；</p> <p>对于宏替换数据变更时，开启编辑后提示内容变更的操作。</p>
--	------	---

5.病历质控管理系统

功能点	功能参数
病 历 质 控 系 统	<p>支持涵盖系统自动基础质控、运行病历抽查质控、科室质控、病案室终末质控等多方位质控，拥有完整的三级质控体系，从环节到终末全程监控电子病历质量。</p> <p>支持在内容方面实现时效质控、环节内容质控、拷贝控制、智能判断，主要功能包括整改反馈、终末评分、缺陷质控、首页综合查询统计、危机值管理等。</p> <p>支持自定义系统质控规则，在保存病历时系统自动进行质控并提示医生缺陷。</p> <p>支持自定义人工质控规则；质控标准支持总分、甲级最低分、乙级最低分等设置；自动生成评分表及病历评级；</p> <p>支持实时监控病历运行中的问题；支持临床医务人员和病历管理人员实时交互；</p> <p>支持返修提醒，告知临床医务人员病历缺陷，设置返修期限；</p> <p>支持病历质控结果查询。</p> <p>支持病历自动申请科室质控、自动申请归档、自动归档功能，病历归档后不可查看、编辑。</p> <p>提供病历操作日志功能，记录历次病历操作的信息； 提供病历节点日志功能，记录历次病历内容修改的信息； 提供病历打印日志功能，记录病历打印的信息。</p> <p>支持临床三级医师查房制度，支持电子病历上级医师修改，生成病历修改效果。</p>

	支持保留历次病历修改的痕迹功能。
--	------------------

6.医保智能审核系统

系统整体技术要求	
系统技术架构要求	系统技术架构要求采用多层架构的 B/S (Browser/Server, 浏览器/服务器模式) 结构, 采用面向服务技术架构 (SOA, Service-Oriented rchitecture) 技术方法设计, 采用前后端服务分离技术路线, 支持系统功能的组件化装配与加载运行, 各业务模块服务运行相互独立, 保证其中一个模块服务异常其他模块服务功能使用不受影响, 各模块业务功能通过单点登录方式进行集成。
系统运行平台要求	服务端支持在 Unix、Linux 、Windows 操作系统平台运行。
数据库系统要求	系统支持 ORACLE (首选)、SQL Server、Mysql 等主流关系型数据库; 与院内第三方数据接口支持 SQL Server、ORACLE、Mysql 等主流数据库; 支持内存数据库, 如 Redis 等。
系统运行安全要求	系统具备查询操作日志、登录日志功能; 系统具备查询在线用户的功能; 系统具备对服务器的 CPU、内存、硬盘使用情况监控功能; 系统具备对缓存数据库运行状态监测的功能。
数据集管理	为保证业务数据的规范统一和系统的扩展性, 系统需具备业务数据集的定义功能, 对病案首页、医保基金结算清单业务表单数据集合字段的数据类型、值域等的管理功能。
功能模块	功能详细描述
数据采集及接口	1) 院内系统数据采集接口 为实现与院内其他第三方系统实现数据交互, DIP 管理平台与第三方系统通过数据接口方式进行对接, 接口方式可以为中间共享数据表、视图或数据库存储过程、webservice 服务接口方式。具体接口标准以满足 DIP 管理平台为标准, 可根据客户信息化建设情况重新定义接口标准或使用目前已运行使用接口, 可通过分别与第三方系统对接方式或医院信息集成平台对接方式, 以最小化影响现有系统的业务运行。DIP 医保管理平台所需数据, 数据包括但不限于以下数据: 病案首页及附页信息、医保患者出院结算信息、出院结算票据信息、住院患者收费明细、住院患者医嘱信息、住院患者病历文档信息、检验报告信息、检查报告信息、 在院患者信息、住院患者诊断信息、住院患者手术及操作信息、医院药品及耗材目录、医院科室及人员信息、医院诊疗项目收费字典等。 2) 区域医保平台及接口

	<p>为完成医保结算根据当前医保局上传要求及接口标准规范完成病案首页、医疗保障基金结算清单数据上传接口开发，同时院内 DIP 平台要根据医保局端所提供的病例分组、病例结算明细数据下载的接口方式提供对应的数据下载或数据导入接口，将病例分组或结算明细数据导入到院内平台用于院内平台业务功能使用。</p>
DIP 医师助手	<p>1) 医保控费提醒 在医嘱开立环节，对于未纳入临床路径的病例和未进行控费管理的病种，依据 DIP 病种全市均费或根据院内 3 年历史数据测算结果，提醒当前患者费用指标，包括总费用进度和各类费用构成，对于纳入临床路径管理的病例，依据当病例所处路径阶段进行精准控费提醒，包括当前阶段各分类费用金额及占比也标杆值对比情况。</p> <p>2) 医保知识库浏览 医生可以查看医保诊疗项目、药品目录、中药饮片、医用材料及医保相关政策说明。</p> <p>3) 门诊处方/住院医嘱核查预警 门诊处方/住院医嘱开立预警，在门诊处方/住院医嘱保存或医嘱提交前进行医嘱内容实时核查及预测； 住院药品、项目使用申请，对于核查疑似违规的医嘱继续使用进行使用申请； 住院医嘱审核记录查看，查看当前患者本次住院所有医保审核记录。</p> <p>4) 门诊慢病处方核查预警 门诊慢病处方开立核查预警，在处方开立环节对慢病患者处方与病种用药及治疗合规性核查及预警提醒 门诊慢病处方收费核查预警，在处方收费环节对慢病患者处方与病种用药及治疗合规性核查及预警提醒</p> <p>5) 预出院预警 药品、项目使用申请，对于核查疑似违规的医嘱继续使用进行使用申请； 审核记录查看，查看当前患者本次住院所有医保审核记录；</p> <p>6) 医保违规费用申诉 根据医保局违规扣款明细申诉，支持按文字说明录入，添加佐证附件方式申诉记录查询，根据时间申诉状态，住院号等条件查询当前医师的申诉记录。</p> <p>7) 医保住院申请 对系统自动监测有疑似违规住院的患者，医师进行医保住院申请，由医保管理部门审批通过后方可办理入院登记</p>
医保扣款管理	<p>1) 初审违规明细导入 根据医保局定期反馈违规明细导入院内平台，供院内医生进行违规申诉</p> <p>2) 初审违规明细标记及分发</p>

	<p>对导入初审违规明细进行标记是否进行申诉，功能支持对已标记为需申诉的明细进行一键分发给临床医师</p> <p>3) 初审违规申诉审核</p> <p>根据导入医保局反馈的违规明细，医生申诉后统一审核管理，对于审核通过的统一在省医保平台进行申诉，系统支持按一个患者统一审核功能，支持与 HIS 或电子病历集成查询病历文档、医嘱、检查报告、化验报告的功能，支持申诉附件预览、下载的功能，支持驳回功能，支持查看当前违规明细的规则说明的功能，支持在当前页面查看该患者明细的功能。</p> <p>4) 初审违规申诉审核记录查询</p> <p>根据时间、单据状态、科室、医师、住院号等条件审核记录</p> <p>5) 扣款明细导入</p> <p>用于医保局对违规的项目最终扣款金额进行导入，支持近项目、医生汇总方式录入。</p> <p>6) 扣款明细查询</p> <p>根据日期、科室、医生、医保类型等条件查询违规扣款明细</p>
医保运行监测	<p>1) 入院登记违规核查</p> <p>与HIS入院登记功能集成监测实时集成分解住院、频繁入院等违规行为。</p> <p>2) 在院医保患者费用监测</p> <p>对于在院已明确诊断医保患者，职能管理部门人员实时查看患者DIP入组情况，费用指标进度构成情况，并可根据费用进度比例、科室、医师、医疗组等条件进行查询。</p> <p>3) 医保违规住院监测</p> <p>对疑似违规住院形为的监测预警，如二次入院、低标入院、挂床患者、超长住院患者等违规情况的监测。</p> <p>4) 项目分类占比指标监测，按出院患者统计监测期的检验检查费用、医疗耗材、治疗费用、CT检查、核磁检查与医疗总费用的占比情况，根据医院设定指标分析异常形为。</p> <p>5) 非计划再入院率统计指标监测，按出院患者统计监测期的非计划再入院病例，根据医院设定指标分析异常形为。</p>
医保审核	<p>1) 入院登记审核</p> <p>医保管理人员对疑似违规入院登记患者的审核</p> <p>2) 医嘱申请审核</p> <p>医保管理人员对医生疑似违规开立医嘱的审核</p> <p>3) 护士计费申请审核</p> <p>医保管理人员对疑似违规护士记账的审核</p> <p>4) 预出院审核</p>

	医保管理人员对疑似违规出院患者的费用审核
运营监测 及分析	<p>1) 住院违规医嘱项目分析 根据时间查询条件住院患者违规使用药品、诊疗、耗材的按项目维度的汇总分析</p> <p>2) 住院违规医嘱科室分析 根据时间查询条件住院患者违规使用药品、诊疗、耗材的按科室维度的汇总分析</p> <p>3) 住院违规医嘱医师分析 根据时间查询条件住院患者违规使用药品、诊疗、耗材的按医师维度的汇总分析</p> <p>4) 门诊违规处方项目分析 根据时间查询条件门诊医保患者违规使用药品、诊疗、耗材的按项目维度的汇总分析</p> <p>5) 门诊违规处方科室分析 根据时间查询条件门诊医保患者违规使用药品、诊疗、耗材的按科室维度的汇总分析</p> <p>6) 门诊违规处方医师分析 根据时间查询条件门诊医保患者违规使用药品、诊疗、耗材的按医师维度的汇总分析</p> <p>7) 门诊慢病处方违规分析 按医师汇总统计门诊慢病处方违规次数、处方金额。</p> <p>8) 医保扣款分析 对医保实际扣款通过接口文件导入后进行，按项目、科室、医师多个不同维度的分析，同时支持向下钻取查看扣款病例及具体扣款收费明细的功能。</p> <p>9) 分析报告 支持报告模板自定义的功能，报告内容数据格式支持柱状图、曲线图、表格、文字描述等； 报告支持在线浏览、下载编辑（WORD 格式）</p> <p>10) 医保风险数据筛查 根据时间段对本院历史数据进行核查，支持筛查方案定义及方案重复使用，方案定义时支持选择规则列表。根据选择规则进行数据核查，核查结果支持明细导出与在线分析展示，同时支持生成 word 分析报告，报告可下载。</p>
系统运维 及配置管理	<p>1) 基本数据集 为不同的数据集添加相应的数据元，病案首页、医保基金结算清单数据集添加相关所需字段及字段规范的管理。</p> <p>2) 药品、耗材和诊疗服务项目目录管理</p>

	<p>对于医保、医院的药品、耗材和诊疗服务项目目录的查询、添加、修改、删除的功能。</p> <p>3) 部门管理 管理当前医疗机构的所有部门信息，包括部门编码、部门名称、以及部门的类型和专业。</p> <p>4) 用户管理 给当前医疗机构的所有职工添加相应的用户信息来进行系统的登录，包括用户的添加和密码的设置以及用户权限的分配。</p> <p>5) 角色管理 为用户授予或取消本系统登陆的功能操作角色的分配，以及系统登录模块数据角色权限的管理。</p> <p>6) 菜单管理 对当前系统所有菜单的管理，包括菜单名称、菜单显示顺序以及菜单显示图标的添加、修改和删除。</p> <p>7) 数据字典管理 对当前系统中所有的字典数据的管理，对字典数据进行添加、修改、删除以及导出功能。</p> <p>8) 日志管理 对当前系统的登录日志以及操作日志的查看，可以看到某个用户在某个时间登录了系统，操作了哪些业务功能，并支持查看接口详细调用参数的功能。</p> <p>9) 在线用户管理 实现查询当前登录系统用户的功能，数据项包括登录用户名、登录 IP、登录时间等信息，并提供强制退出的功能。</p> <p>10) 服务器运行状态和缓存服务监控 系统应具备对服务器的 CPU、内存、硬盘使用情况监控功能，包括总资源和已使用资源情况； 系统应具备对缓存数据库运行状态监测的功能，包括总资源和已使用资源情况；</p> <p>11) 医保审核规则管理 对医保审核规则进行启用禁用，同时支持不同规则不在不则场景下支持不同的响应和处理方式，如退回处理、申请使用、确认继续，场景支持医嘱开立、护士记账、患者预出院、医保自查自纠等。</p>
无缝对接	实现与现有 HIS、LIS、PACS、EMR 等信息系统对接，实现无缝对接，功能互联互通。

四、其他要求

4.1 合同履行期限：1 个月。

4.2 质量要求：满足采购人要求。

4.3 质保期：1 年。

4.4 投标有效期：响应文件递交截止期后 90 日。

4.5 付款方式：项目验收完毕付款 50%，剩余款项验收后一年内付清。

4.6 服务地点：焦作市第三人民医院。

第三部分 合同格式

注：合同签订双方可根据项目的具体要求进行适当修订。但是应当 包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、 履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

甲方（需方）：_____

乙方（供方）：_____

经过双方友好协商，依据《中华人民共和国民法典》，双方同意签订以下合同条款，以便双方共同遵守、履行合同。

第一条 合同内容

服务一览表

序号	项目内容	单价（元）	总价（元）
...			

第二条 合同总金额

本合同服务总金额：人民币_____元。

大写：_____元。

本合同总金额包括服务期间必须的日常物料、易耗品、工具、等相关费用。

本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原中标金额的 10%。

第三条 权利义务和质量保证

1. 甲方保证服务期间，对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必须的基础工作条件。如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。未经甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

2. 乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权、索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。

第四条 付款方式：项目验收完毕付款 50%，剩余款项验收后一年内付清。

第五条 验收

1. 服务期限：_____ 至 _____。

2. 乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给甲方。

3. 验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合合同约定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，方视为乙方按本合同约定完成服务。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。在经过两次 限期整改后，服务仍达不到合同文件约定内容的，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

4. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

5. 如根据项目实施情况需要分阶段验收，则双方分阶段签署《验收报告》。

6. 如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后____天内向对方出具书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第六条 后期服务

1. 乙方提供服务的质量保证期为《医保智能审核系统》自服务通过最终验收之日起 12 个月，其他系统质量保证期将统一并入甲方原有的维保协议中，乙方不再另行收取维保服务费用。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2. 服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在××日（ 小时）之内做出及时响应，在____日（小时）之内赶到现场实地解决问题。若问题在____工作日（ 小时）后仍无法解决，乙方应在____日（小时）内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

3. 乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

第七条 合同的生效

1. 本合同经甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章或合同专用章之日起生效。

2. 生效后，除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或解除合同。

第八条 违约责任

1. 乙方逾期支付履约保证金的，每逾期一日，支付应付金额千分之一的违约金。

2. 乙方所交付服务成果不符合本合同约定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起__个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价_____%的违约金。

3. 甲方无正当理由拒收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用 ____%的违约金。

4. 乙方无正当理由逾期交付服务的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的____‰ 的违约金。如乙方逾期达____天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

5. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期 1 天甲方向乙方支付应付金额的____%违约金，但累计违约金总额不超过应付款总额的____%。

6. 其它未尽事宜，以《合同法》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第九条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在不可抗力发生后____个工作日内提供相应证明，结算服务费用。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免予承担责任。

第十条 争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，双方共同邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定，鉴定费用由乙方垫付。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第____种方式解决：

①向甲方所在地有管辖权的法院提起诉讼；

②向焦作市仲裁委员会提出仲裁。

4. 在诉讼审理或仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十一条 其他

1. 本合同一式三份，甲乙双方各执一份，采购代理机构一份；

2. 本合同自法定代表人或委托代理人签字并加盖公章或合同专用章之日起生效；

3. 本项目的单一来源文件、响应文件、成交通知书是合同的附件，与合同具有同等的法律效力；

4. 其它未尽事宜，由双方友好协商解决，签订补充合同，并参照《中华人民共和国民法典》有关条款执行。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

委托代理人（签字）：

_____年____月____日

_____年____月____日

签订地点：_____

签订地点：_____

第四部分 响应性文件基本格式

正/副本

_____（项目名称）

响 应 性 文 件

项目编号：

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

供应商地址：_____

日 期：_____年_____月_____日

1、焦作市政府采购供应商资格信用承诺函

致(采购人或采购代理机构):

供应商名称:

统一社会信用代码:

供应商地址:

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,依法诚信经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺,本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

1. 我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实,自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商(全称并加盖公章):

法定代表人或授权代表(签字或签章):

日期: 年 月 日

注:1. 供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函,未提供视为未实质性响应招标文件要求,按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人(其他组织的为负责人)或者授权代表的签字或盖章应真实、有效,如由授权代表签字或盖章的,应提供“法定代表人授权书”。

2、法定代表人资格证明书

供应商名称:_____

地 址: _____

姓 名: _____ 性别: _____

年 龄: _____ 职务: _____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商名称（盖章）: _____

日 期: _____年____月____日

3、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（供应商名称）的_____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加_____项目的投标活动。

代理人在投标、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。本授权书自出具之日起生效。

代理人无权转让委托权。特此委托。

供应商代表：_____ 性别：_____ 身份证号：_____

单位：_____ 部门：_____ 职务：_____

详细通讯地址：_____ 邮政编码：_____ 电话：_____

附：授权委托人身份证复印件

法定代表人签字或盖章：

供应商名称（公章）：

日 期：_____年____月____日

4、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）投标活动中，我公司保证做到：

一、公平参加本次投标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、回扣、佣金等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定的处罚。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

5、投标承诺函

我单位对_____项目（项目编号：_____）投标行为做出承诺，保证所提交材料的真实性。

我单位承诺：

1、在投标文件递交截止时间后至确定成交人的投标有效期内，我单位不得要求退出竞标或者修改投标文件且对递交的投标文件负责，受其约束。

2、若我单位中标，在接到成交通知书后，除不可抗力因素外，及时按规定与采购人签订合同并认真履约。

3、非因不可抗力因素放弃成交或未按规定期限与采购人签订合同，愿赔偿采购人由此造成的损失（损失费由采购人按相关规定计算），并愿接受采购金额千分之五以上千分之十以下罚款、列入不良行为记录名单、在1至3年内禁止参加政府采购活动、给予通报的处罚。

4、不存在法律法规规定的其他违法违规行为。

供应商名称（盖章）：

法人代表人或授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

6、投标函

致：采购人（名称）

我方收到_____（项目名称）的单一来源采购文件，经详细研究，决定参加该项目的采购。

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）单一来源采购文件的全部内容，愿意以人民币大写：_____（小写：_____元）的投标报价，承担本项目的工作。

2、如果我们的响应性文件被接受，我方将履行采购文件中规定的各项要求，按合同约定条款承担我方的责任。

3、我方现提交的响应文件为：响应文件正本 1 份，副本 3 份及电子 U 盘 1 份。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日 期：_____年_____月_____日

7、报价函附录表

项目名称		项目编号	
投标总报价（元）	人民币大写： 人民币小写：		
合同履行期限			
优惠条件			
其他声明			

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字：

年 月 日

说明：

- 1. 报价函附录表后需附报价明细表，注明所投产品的品牌、型号、数量、单价等，格式自拟。
- 2、本表投标总价应与投标文件中报价表、投标函的总报价一致，不一致者以《投标函》中总报价为准（大小写不一致以大写金额为准），投标人将承担由此造成的一切后果。

报价明细表

(格式自拟)

8、服务方案

9、无行贿犯罪记录承诺书

承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方在_____（项目名称）招标过程中所涉及的包括法人、法定代表人、法定代表人授权委托人近三年来均无行贿犯罪记录。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商名称（盖章）：

法定代表人授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

10、资 格 证 明 文 件

1. 法定代表人证明或法定代表人有效委托书及本人身份证复印件加盖公章；

2. 焦作市政府采购供应商资格信用承诺函；

3. 信誉证明:根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定,采购代理机构将通过“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道在资格审查环节查询投标人信用记录,被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动;信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。

5. 提供投标承诺函;

6. 采购文件要求的其他材料及供应商认为有必要提供的其他材料。

11、技术参数响应表

项目名称：

项目编号：

序号	文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
...			
...		

注：供应商可根据实际情况自行添加表格内容。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

12、商务响应表

项目名称：

项目编号：

序号	文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
1	合同履行期限：1 个月。		
2	质量要求：满足采购人要求。		
3	质保期：1 年。		
4	投标有效期：响应文件递交截止期后 90 日。		
5	付款方式：项目验收完毕付款 50%，剩余款项验收后一年内付清。		
6	服务地点：焦作市第三人民医院		
..			
.			

注：1、供应商可根据实际情况自行添加表格内容。

2、供应商必须完全响应磋商文件商务要求，否则按无效标处理。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

13、中小企业声明函（若是须出具）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；

承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元 1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；

承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 中小企业划分标准见工业和信息化部国家统计局国家发展改革委 财政部 《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号。

3. 本项目的物所属行业：软件和信息技术服务业。

14、残疾人福利性单位声明函（若是须出具）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

（提醒：如果投标人不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。）

15、供应商认为需要提供的其它资料

最终报价表（仅限于单一来源现场填写）

项目名称		项目编号	
投标总报价（元）	人民币大写： 人民币小写：		
合同履行期限			
优惠条件			
其他声明			

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

说明：

- 1. 最终报价表后需附报价明细表，注明所投产品的品牌、型号、数量、单价等，格式自拟。
- 2. 最终报价表加盖公章后现场填写，然后交与单一来源小组。

报价明细表

(格式自拟)